

Vereinbarung zum Silentium zwischen

.....
(Name und Vorname)

.....
(Straße und Wohnort)

im Folgenden „Eltern“ genannt
und
der Marienschule Krefeld

1. Die Eltern des Schülers/der Schülerin (Vor- und Zuname), Klasse, verpflichten sich, darauf zu achten, dass ihr(e) Sohn/Tochter regelmäßig am Silentium teilnimmt. Im Falle einer Verhinderung wird dies rechtzeitig per Mail mitgeteilt:
hausaufgabenbetreuung@marienschule-kr.de

Unter folgender Telefonnummer sind wir (Eltern) in der Zeit des Silentiums erreichbar:

Festnetznummer:

Mobilnummer:

2. Das Silentium findet an vier Nachmittagen (montags, dienstags, mittwochs und donnerstags) von 13.45 bis 15.15 Uhr in Räumen der Marienschule statt. Sollte Ihr Kind nicht an allen Nachmittagen teilnehmen, kreuzen Sie bitte nachfolgend die Nachmittage an, für die Sie Ihr Kind verbindlich zum Silentium anmelden:

Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag

3. Zur Überprüfung der Vollständigkeit und Ordnung der Hausaufgaben wird den Betreuern des Silentiums Einsicht in die entsprechenden Hefte und Bücher der Schüler(innen) gewährt.
4. Hinsichtlich der verpflichtenden Anwesenheit im Silentium werden die folgenden zwei Optionen zur Auswahl gestellt (bitte ankreuzen):

- Unser(e) Sohn/Tochter kann nach Durchsicht der Hausaufgaben auf Ordnung und Vollständigkeit seitens der Betreuer nach Hause entlassen werden.
- Wir möchten, dass unser(e) Sohn/Tochter bis zum Ende des Silentiums, also bis 15.15 Uhr, in der Schule verbleibt, wo er/sie die Möglichkeit hat, den Unterrichtsstoff zu vertiefen.

5. Bei einem früheren Unterrichtsende (z.B. durch „hitzefrei“, wegen einer Unwetterwarnung o.ä.) gilt die in der Klassenabfrage von uns mitgeteilte Regelung (= separat über die Klasse auszufüllendes Rückmeldeformular!!). Sollte ein Mittagessen bestellt worden sein, so liegt die frühzeitige Stornierung dieses Essens in der Verantwortung der Eltern (vgl. AGB Keppner GmbH).

An Elternsprechtagen kann leider nach Unterrichtsende keine Betreuung/kein Silentium stattfinden!

6. Die Aufnahme erfolgt in der Reihenfolge der im Sekretariat eingegangenen vollständigen Anmeldeunterlagen. Sollten alle Plätze belegt sein, wird die Anmeldung in die Warteliste aufgenommen und eine Benachrichtigung per Email versendet, sobald ein Platz frei wird.

Die nachfolgend aufgeführten Regeln für das Silentium haben wir gelesen und stimmen ihnen zu. Sollte eine Schülerin oder ein Schüler trotz Ermahnung wiederholt gegen diese Regeln verstoßen, behält sich die Marienschule das Recht vor, dieses Kind zeitweise oder auch dauerhaft aus dem Silentium auszuschließen.

Regeln für das Silentium

1. Wir kommen **pünktlich um 13.45 Uhr** in die Räume des Silentiums.
(außer: Teilnahme an einer AG).
2. Den Anweisungen des Silentium-Teams ist Folge zu leisten.
3. Wir schalten unsere **Handys aus**. Nur sofern ein Fachlehrer explizit die Nutzung des Internets für die Anfertigung einer Hausaufgabe fordert, darf ein Handy genutzt werden.
4. Während des Silentiums wird nicht gegessen, wir nutzen hierfür die Pause. (außer: keine Pause wegen einer zuvor besuchten AG).
5. Zur Toilette gehen wir in der Pause und nicht direkt zu Beginn des Silentiums.
6. Wir lassen zwischen jedem Teilnehmer einen Platz frei, sodass jeder in Ruhe arbeiten kann.
7. Hausaufgaben werden ausführlich und in Ruhe bearbeitet. Die ersten 45 Minuten des Silentiums beschäftigen wir uns mit schulischen Aufgaben, auch wenn wir keine Hausaufgaben aufhaben (Bücher der 5. und 6. Klasse können ausgeliehen werden, Bücher zum Lesen können in der Schülerbibliothek entliehen werden). Danach entscheidet das Betreuungsteam.
8. Wenn wir uns mit einem Mitschüler/einer Mitschülerin über schulische Angelegenheiten austauschen müssen, tun wir dies so leise, dass die anderen nicht gestört werden.
9. Ausgedehnte private Gespräche gehören in die Pause, nach Erledigung der Hausaufgaben können wir uns nach Absprache mit den Betreuern ein Buch lesen, uns still beschäftigen oder uns in einem anderen Raum oder draußen unterhalten.
10. Wir behandeln uns gegenseitig respektvoll.
11. Wir halten uns draußen nur auf dem Schulhof und nicht ohne Aufsicht auf.

.....
Datum und Unterschrift der Eltern

.....
Unterschrift des Schülers/der Schülerin